



## AGB | Vertragsbedingungen zu Seminaren

Hinweise zur Seminaranmeldung und allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

DR.MIGGE-SEMINARE® GBR  
Rodenbecker Str. 58  
D-32427 Minden

Tel.: (+49) 0571 - 974 1975

[www.drmigge.de](http://www.drmigge.de)  
[office@drmigge.de](mailto:office@drmigge.de)

Stand 171022

### 1. Vertragsabschluss

Die Anmeldung für das Seminar ist verbindlich. Umbuchungen oder Stornierungen sind kostenpflichtig (siehe 8.). Wenn das Seminar in einem Hotel oder einer Seminarherberge stattfindet, wird Dr.Migge-Seminare GbR in Ihrem Namen dort für Sie ein Einzel-Zimmer reservieren. Die Unterkunfts- und Grundverpflegungsgebühren sind in der Regel beim Einchecken direkt von Ihnen mit dem Hotel zu verrechnen. Wir empfehlen **sehr**, dass Sie, wie die gesamte Gruppe gemeinsam im Seminarhotel wohnen, da abends oft lange gemeinsam geübt wird (bis ca. 21/22 Uhr) und anschließend i.d.R. ein informeller Austausch stattfindet. Wenn Sie jedoch aus wichtigen Grund nicht im Hotel übernachten können, informieren Sie uns hierüber bitte zeitgleich mit Ihrer Anmeldung per Mail (und achten Sie darauf, dass Sie hierzu eine schriftliche Bestätigung von uns erhalten). Die Hotels erheben einen reduzierten Pauschalbetrag bei Gruppenbelegung. Auch daher ist die gemeinsame Übernachtung im Seminarhaus sehr empfehlenswert. Für auswärtig übernachtende Teilnehmende erheben die Seminarhotels eine Tagespauschale, die auch anfällt, wenn beispielsweise kein Kaffee oder keine Gerichte verzehrt werden.

### 2. Gesundheit

**Mit der Anmeldung zum Seminar / zur Ausbildung bestätigen Sie, dass Sie aktuell psychisch gesund und normal psychisch belastbar sind** und die Verantwortung in einem Methoden- und Selbsterfahrungsseminar für sich selbst übernehmen können. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass nur psychisch gesunde Personen an dem Seminar/ dieser Ausbildung teilnehmen können. Im Zweifelsfalle nehmen Sie zuerst Kontakt mit Ihrem Hausarzt oder Psychotherapeuten auf und besprechen Sie die Möglichkeit der Teilnahme mit uns. Zu Ihrer Sicherheit wünschen wir im Falle einer psychischen Erkrankung in den letzten 18 Monaten, dass Ihr Psychotherapeut/Ihre Ärztin eine **Unbedenklichkeits-Bescheinigung** erstellt (hierfür haben wir einen Vordruck, bitte fragen Sie uns).

### 3. Teilnahmevoraussetzungen für Teilnehmende der Klett-Gruppe Fernlehrgänge Coaching und Heilpraktiker für Psychotherapie (ILS, SGD, FEB, Fern-Uni u. a.)

Fernschüler/innen der Lehrgänge Personal Coach, Personal- und Business-Coach, Paar- und Familien-Coach, Achtsamkeits-Coach oder Natur-Coach müssen vor dem Seminartermin bereits fünf Einsendearbeiten erfolgreich bearbeitet und benotet zurückerhalten haben.

Es wird sehr empfohlen, zunächst die Lehrhefte zum Psychologischen Berater/ Personal Coach zu bearbeiten.

Bitte wählen Sie den Seminartermin so, dass diese Voraussetzung zum gebuchten Seminartermin erfüllt ist. Sie können sich jedoch bereits frühzeitig zu Ihrem Wunschtermin und Wunschort anmelden. Das empfehlen wir auch, da die Seminare oft weit im Voraus gebucht sind. **Teilnehmende des Heilpraktiker-Vorbereitungskurses sollten alle Aufgaben der Hefte 1-12 bearbeitet haben.** Diese bereits erlernten Inhalte werden für die mündliche Prüfung gefestigt und in Prüfungssimulationen genutzt.

### 4. Storno- und Umbuchungsbestimmungen für alle Seminare (außer SIC)

Wenn Sie erkrankt sind oder durch einen Unglücksfall verhindert sind, nehmen Sie bitte frühzeitig Kontakt mit uns auf, damit wir Ihren Termin umbuchen können.

**a)** Storno/Umbuchung: 10 Wochen bis 14 Werktagen vor Seminarbeginn: 85 Euro Bearbeitungsgebühr.

**b)** Storno/Umbuchung: 13 Werk-Tage bis zum Werktag vor Seminarbeginn: 125 Euro Bearbeitungsgebühr.

**c)** Bei Stornierung oder Nichtzahlung mit fehlender Stornierung ab dem Seminartag oder nach Seminarbeginn sind **100%** der Seminargebühr fällig.

Bitte beachten Sie: Ab drei Wochen vor Seminarbeginn fallen bis zu 100% Unterkunfts-Stornogebühren des Seminarhauses an, die direkt vom Seminarhaus mit Ihnen abgerechnet werden. **Achtung:** Die Stornobestimmungen „Seminargebühren von Dr.Migge-Seminare GbR“ sind zu unterscheiden von den Unterkunftsstornobedingungen der Seminarhäuser!

#### Für die Seminare in Zusammenarbeit mit den Fernschulen der Klett Gruppe ILS, SGD, FEB, Euro-FH u. a. gilt folgendes:

Sie können ein ärztliches Attest einsenden.

Dann entstehen ab 5 Werktagen vor Seminarbeginn nur 55 Euro Bearbeitungsgebühr. Mit Schnupfen, leichter Unpässlichkeit o. ä. können Sie gerne am Seminar teilnehmen (sofern COVID-Test negativ).

Bei Nichtantritt mit fehlender Stornierung gilt Pkt. 4c)

Wir bemühen uns um eine kulante Regelung in Ihrem Sinne. Daher setzen Sie sich bitte frühzeitig mit uns in Verbindung. **Achtung:** Wir haben keinen Einfluss auf die Stornobedingungen des Hotels, s.o.

Jedwede Stornokosten gegenüber dem Seminarhotel übernehmen nicht die Fernschule und nicht Dr. Migge-Seminare GbR. Das Wort Hotel wird hier synonym mit den Begriffen Seminarhaus, Seminarherberge u. Ä. genutzt.



## 5. Rechnungsstellung für alle Seminare (außer SIC)

Sie erhalten etwa 10 Wochen vor dem Seminar eine Rechnung (per Briefpost oder E-Mail) über die Seminargebühr. Die Seminarhauskosten rechnen Sie direkt mit dem Seminarhaus ab (beim Einchecken vor Ort, Rechnung per Mail oder persönlich).

Wenn Sie TeilnehmerIn der Fernlehrgänge Business-Coach, Paar-Coach, Achtsamkeits-Coach oder Natur-Coach sind, ist die Seminargebühr für die auf Sie zutreffenden Seminare Ihres Fernkurses (also Coach-BASIS, LOC oder PACO 1) bereits in Ihrer Studiengebühr enthalten. In dem Falle trägt die Fernschule Ihre reinen Seminargebühren (jedoch nicht Reise- und Hotelkosten). Bitte informieren Sie sich hierzu gerne im Vorfeld bei uns oder der Fernschule.

## 6. Hinweise für Teilnehmende der Systemisch-Integrative Coach Ausbildung SIC®

### a. Rechnungsstellung:

Circa 8-10 Wochen vor dem Startmodul der SIC erhalten Sie die Rechnung für die Start-Rate in Höhe von 2000 Euro. Die Rechnung sollte bitte innerhalb von zwei Wochen beglichen werden. Den Restbetrag zahlen Sie in einer Rate vor dem zweiten Modul.

Kostenübernahme durch Dritte: Sofern Sie die Gesamtausbildung frühzeitig abbrechen, ist Ihre Kostenübernahmestelle dennoch verpflichtet den vollen Betrag zu zahlen. Wir beraten Sie jedoch gerne, wie Sie verpasste Ausbildungsteile in der Ausbildung des Folgejahres nachholen oder fortsetzen können.

### b. Rücktritt:

Nach der Startwoche können Sie die Gesamtausbildung in einem Zeitraum von 5 Werktagen nach Seminarende stornieren. Danach gilt die komplette Ausbildung als verbindlich gebucht und muss auch in der/den vereinbarten weiteren Raten gezahlt werden. Bei Stornierung nach der Startwoche erstatten wir die Hälfte der ersten Rate zurück (bei 2000 Euro also 1000 Euro). Für die Startwoche erhalten Sie nach einer Stornierung der Gesamtfortbildung eine qualifizierte Teilnahmebescheinigung.

### c. Krankheit, Verhinderung, alle Ausbildungsbestandteile:

Bitte schließen Sie für die Startwoche eine sogenannte Krankheitsfall-Versicherung ab für Seminargebühr und Hotel. Denn die Seminargebühren werden auch fällig, wenn Sie erkranken oder aus unvorhersehbarem Grund plötzlich verhindert sind. So sind Sie auf der sicheren Seite.

Sie haben bei der SIC die Möglichkeit, ein Wochenend-Modul ohne erneute Seminargebühr zu wiederholen, sofern Sie erkrankt oder aus wichtigem Grund privat / beruflich verhindert sind (informieren Sie uns und das Hotel bitte sehr frühzeitig). Insgesamt dürfen Sie in der gesamten SIC-Ausbildung nicht mehr als zwei Tage fehlen, da es ansonsten keinen Gesamtabschluss gibt, wenn die Fehlzeiten nicht nachgeholt wurden. Wenn Sie absehen, dass mehr Fehltag entstehen könnten, nehmen Sie jeweils im Voraus Kontakt mit uns auf, damit wir mit Ihnen eine gute Regelung finden.

Für den Gesamtabschluss SIC sind erforderlich: Alle Seminartage, bestandene Klausur, bestandene praktische Prüfung. Wenn ein wesentlicher Teil der Gesamtausbildung fehlt (wie Klausur, praktische Prüfung, mehr als zwei

Seminartage), erhalten Sie eine qualifizierte Teilnahmebescheinigung statt eines Abschlusszertifikates. Sowohl die Klausur als auch die praktische Prüfung finden auf sehr nette und kollegiale Weise statt, damit alle auch bestehen können und danach stolz auf ihre Leistung und die erworbenen Kompetenzen sind. Wer Prüfungsteile nicht besteht, kann diese auf Wunsch gerne mehrfach wiederholen.

### d. Storno- und Umbuchungsbestimmungen für die SIC

Bis 4 Monate vor Seminarstart und 14 Tage nach Anmeldung Stornierung kostenfrei möglich – E-Mail genügt.

Ab 10 Wochen vor Ausbildungsbeginn: 85 Euro

Ab 21 Tage vor Ausbildungsbeginn: 25% der Seminargebühren an Dr.Migge-Seminare GbR. Hinzu kommen 80-100 % Stornokosten für Unterkunft und Verpflegung im Seminarhotel in der Startwoche (wird Ihnen vom Hotel in Rechnung gestellt). WE-Module: Bis 21 Tage vor den jeweiligen Modulen: 80-100 % Stornogebühr im Seminarhaus.\*

Ab 5 Werk-Tage vor Seminarblock oder am Seminartag: Volle Unterkunfts- sowie Verpflegungskosten und volle Seminar(block)kosten (bei Startwoche: 1000 Euro).

Die Seminargebühren sind im Voraus in Raten zu entrichten; auch im Krankheits- oder Verhinderungsfalle.

Achtung: Es erfolgt bei Stornierung / Krankschreibung für einzelne Wochenend-Seminarmodule keine Rückzahlung!

*\*Sie können maximal ein WE-Modul in einer Folge- oder Parallelausbildung (oder zu anderem Termin) unentgeltlich nachholen. Weitere Module könnten Sie gegen eine normale Seminargebühr nachholen. Die Stornogebühren vom Hotel werden direkt vom Hotel eingefordert.*

## 7. Haftungsbeschränkung alle Seminare

Sollte der Seminaranbieter das Seminar absagen (z. B. wegen weniger als 10 Anmeldungen bis einige Zeit vor Seminarstart oder wegen sehr kurzfristiger Krankheit des Trainers und der Unmöglichkeit einen Vertreter bereitzustellen oder da die Gesetzeslage es verbietet oder auf Grund einer Absage des Seminarhauses o. Ä.), werden Ihnen gezahlte Seminarinvestitionen oder Hotelkosten erstattet. Weitere Ausgleichszahlungen erfolgen jedoch nicht (Bahnkarte, ungenutzte Urlaubstage, Verdienstausschlag usw.). Wir bemühen uns dann jedoch zügig, mit Ihnen einen Ersatztermin abzustimmen.

## 8. Gerichtsstand

Gerichtsstand ist der Wohnort des Seminaranbieters Dr.Migge-Seminare GbR (Minden / Westfalen). Sofern es um nichtgezahlte Stornorechnungen des Hotels an Sie gehen sollte, kann der Gerichtsstand vom jeweiligen Hotel oder Seminarhaus festgelegt werden.

## 9. Weitere Investitionen

Unterkunft, Verpflegung, Tagungspauschale (Nutzung von Saal und Übungsräumen, Tagungsservice, warme Pausengetränke; über alle Teilnehmenden gemittelt!) werden von den Teilnehmenden selbst getragen und **mit der Seminarherberge oder dem Seminarhotel vor Ort** verrechnet; in vielen Häusern schon bei Ankunft.

Die Preise der einzelnen Seminarhotels oder -Herbergen finden Sie hier: <https://www.dr migge.de> > infomaterial (dort das PDF: Unsere Seminarhäuser in ganz Deutschland).



## 10. Gemeinsame Unterbringung in einem Hotel / Seminarhaus

Seminarhäuser: Ihnen ist bekannt, dass die gemeinsame Unterbringung (in Einzelzimmern) und einfache Verpflegung im Seminarhaus in der Seminargruppe in der Regel Bestandteil des Seminars ist.

Dies ist zum einen für die Gruppendynamik sehr förderlich. Zum anderen wird abends oft bis 21/22 Uhr oder länger geübt (meist ohne TrainerIn in Kleingruppen). Außerdem sind mit den Hotels preisreduzierte Pauschalkontingente für die gesamte Gruppe vereinbart. Würden mehrere Personen woanders übernachten, müssten höhere Tagungspauschalen von allen gezahlt werden.

Stellen Sie sich daher auf eine zeitlich sehr intensive Seminarwoche ein und auf lange Abende mit Ihren Mitlernenden. Sonderwünsche, z. B. spezielle Diäten, werden von den Seminarhäusern i. d. R. gerne realisiert: vegetarisch, vegan ... Rufen Sie uns gerne an. Wir beraten Sie zu Angeboten der Seminarhäuser. Spezielle Vereinbarungen müssten Sie allerdings mit dem Seminarhaus direkt absprechen. Beachten Sie bitte, dass manche Häuser für Sonderverpflegung eine ergänzende Gebühr nehmen.

Bitte teilen Sie uns frühzeitig Ihre speziellen Wünsche mit. Wenn Sie aus wichtigem Grund nicht im Hotel übernachten werden, teilen Sie uns dies bitte bei der Anmeldung mit, damit wir Ihr reserviertes Zimmer freigeben.

Es handelt sich nicht um eine Urlaubsreise und es wird sehr viel geübt und gearbeitet. Oft werden die Übungen beim Essen oder abends noch in kleiner vertrauter Runde besprochen. **Daher reisen Sie bitte auf jeden Fall allein an (ohne Partner, Kinder, Haustiere o. a.), denn Sie werden keine Zeit für sie haben (bzw. dadurch von sich selbst abgelenkt sein) und würden dadurch die Gruppendynamik verändern und andere Teilnehmende beeinflussen!** Nur die Seminargruppe nimmt an den gemeinsamen Pausen und Essenszeiten teil und wohnt im Seminarhaus.

Sie beauftragen uns in Ihrem Namen und auf Ihre Rechnung das Einzelzimmer im Seminarzentrum oder -Hotel für Sie zu buchen; mit Dusche und WC, von Anreisetag (Starttag) bis Abreisetag (letzter Seminartag). Die Übernachtungs- und Grundverpflegungskosten inkl. der Tagungspauschale verrechnen Sie selbst vor Ort mit dem Seminarhotel. Sie sind nicht in den Seminargebühren enthalten. Bei externen Übernachtungen entstehen Gebühren, die vom Hotel erhoben werden (**Pauschale:** Grundverpflegung, Tagungspauschale, gebuchte Pausengetränke und Snacks, u.a.) und die auch anfallen, wenn Sie beispielsweise nichts verzehren, denn es handelt sich um Pauschalen für die externe Teilnahme im Haus.

## 11. Datenweitergabe Kontaktdaten Seminarliste – Fotos

Vor dem Seminar wird als Serviceleistung den Teilnehmenden eine Liste aller Teilnehmenden und ihrer Kontaktdaten zugesandt, um Fahrgemeinschaften u. a. bilden zu können.

Sie verpflichten sich mit der Anmeldung, dass Sie diese Teilnehmerliste und die Kontaktdaten darauf NIEMALS an andere Personen weiterreichen oder sie abweichend von den o. g. Zwecken nutzen werden! Ebenso verfahren Sie mit den persönlichen oder beruflichen Informationen von anderen Seminarteilnehmer/innen, die Ihnen im Rahmen des Seminars oder der Ausbildung bekannt werden.

Wenn Sie der Weitergabe Ihrer Kontaktdaten nicht zustimmen möchten, teilen Sie uns dies bitte bei der Anmeldung mit. Dann werden Sie nicht auf der Teilnehmerliste genannt, die wir an alle versenden.

Auf dem Seminar werden vielleicht **Gruppenfotos** gemacht oder einzelne **Übungsgruppen werden fotografiert**. Wenn diese Fotos gelungen sind, werden diese in seltenen Fällen auf den Websites oder anderen Informationsportalen des Institutes dargestellt (z. B. auch Facebook, LinkedIn u. Ä.). Sie können natürlich (z.B., wenn das Foto Ihnen auf der Website nicht zusagt) darum bitten, dass wir das Foto wieder entfernen, was dann auch selbstverständlich geschieht. Wer nicht auf ein Foto möchte, kann dies im Seminar sagen oder von Gruppenfotos selbstverständlich fernbleiben.

Ihre Angaben werden aus dem Anmeldeformular und ggf. Ihrer Mail zur Beantwortung Ihrer Anfrage erhoben und verarbeitet. Ihre Kontaktdaten werden zwecks Zimmerbuchung u. Ä. auch an das von Ihnen gewählte Seminarhaus weitergeleitet sowie an die Trainerin oder den Trainer des gewählten Seminars aus dem Team Dr. Migge sowie an Ihre SeminarkollegInnen auf der Teilnehmerliste. Die Daten von Fernstudierenden werden auch ihre Fernschule zurückgemeldet mit dem Hinweis der erfolgreichen (oder nicht erfolgreichen) Seminarteilnahme. Es kann sein, dass wir Sie gelegentlich über weiterführende Seminare per Mail informieren.

Detaillierte Informationen zum Umgang mit Nutzerdaten finden Sie in unserer Datenschutzerklärung auf [www.drmigge.de](http://www.drmigge.de)

## 12. Copyright

Die ausgegebenen Seminarunterlagen (Tools, Skripte o. a.) dürfen nicht veröffentlicht oder vervielfältigt werden oder für eigene Schulungen verwendet werden. Sie unterliegen dem Copyright und Eigentumsvorbehalt des Seminaranbieters. Sollten Sie etwas Schriftliches nutzen wollen, fragen Sie bitte bei uns nach.

## 13. Seminarablauf

Meist nehmen in den Seminaren 16 bis maximal 21 Personen teil. Die Teilnehmer/innen üben viel im Plenum und besonders in Dreiergruppen. In der Kleingruppenarbeit kommt es zu einem großen Teil darauf an, eigene Erfahrungen in den Rollen als Coach, Klient und ProzessbeobachterIn zu machen. Die jeweiligen KlientInnen wählen hierbei eigene Anliegen (keine erfundenen Rollenspiele). Die Erfahrungen aus Kleingruppen werden in Anschluss an die Kleingruppenübungen immer wieder mit der Seminarleitung und dem Plenum erörtert und fehlerfreundlich diskutiert. Die Seminargruppe sitzt im Kreis. Diese Lehrform entspricht dem didaktischen Konzept, wie es in der Ausbildung von SupervisorInnen und PsychotherapeutInnen genutzt wird. Sie werden somit keine PowerPoint-Vorträge sehen. Die Seminarleitung übernimmt die Rolle als WegbereiterIn oder -BegleiterIn für Sie.

Struktur des Seminars Heilpraktiker für Psychotherapie: Fünftägiges Intensivrepetitorium oder auch Mini-Seminar mit ca. 4 bis max. 12-13 Personen und mind. 5 Stunden täglicher Arbeit mit Seminarleiterin (Stundenzahl abhängig von der Teilnehmer-Anzahl) und anschließend strukturierter Arbeit in Kleingruppen ohne Seminarleitung – Gesamtdauer pro Tag ca. 10 Stunden: Theoriewiederholung, Prüfungssimulation, Kurzvorträge, Diskussionen, strukturierte Lern- und Übungsaufgaben in der Gruppe. Abends wird auch noch in Gruppen gearbeitet.



#### 14. Ethik, Berufscodex und Sektenausschluss

Mit der Anmeldung stimmen Sie den Ethikrichtlinien im Coaching sowie dem wertebasierten Berufscodex zu (wie sie hier festgehalten sind: <http://www.deutscher-fachverband-coaching.de> oder hier: [www.forumwerteorientierung.de](http://www.forumwerteorientierung.de))

Das heißt nicht, dass Sie sich einem speziellen Coaching-Verband anschließen oder innerlich verbunden oder verpflichtet fühlen müssen, wohl aber der Ethik und dem Berufscodex in diesem Feld zustimmen.

Alle Seminarteilnehmer/innen erklären mit Ihrer Anmeldung außerdem: *Ich distanzieren mich ausdrücklich von freiheits-einschränkenden, undemokratischen oder ungesetzlichen Sekten, Gruppierungen sowie auch von „Scientology“.*

#### 15. Seminarrücktrittsversicherung

Im Verhinderungsfalle fallen Seminar- oder Unterkunft-Stornierungskosten an. Wir empfehlen Ihnen, dass Sie eine Seminarrücktrittsversicherung abschließen, z. B. über einen unabhängigen Versicherungsmakler Ihrer Wahl.

---

Haben Sie Fragen oder Wünsche?

Wir freuen uns auf Sie.

Björn und Christine Migge

und das Office- und Beratung-Team von

*Dr. Migge-Seminare*  
COACHING | DRMIGGE.DE

