

Ihr zweites Praxisseminar zum Fernlehrgang

- **Personal- und Business-Coach (PBCO plus BUCO)**

Das dreitägige **Seminar LOC** schließt an die praktischen Kompetenzen aus dem BASIS-Seminar an. Nun erlernen Sie, wie ein **Coaching-Prozess** nach der ersten Auftragsklärung strukturiert wird. Dabei trainieren Sie zwei sehr effektive Zugangswege: Einerseits das **Lösungsorientierte Coaching** (daher: „LOC“) und andererseits die **Kernkompetenzen des Coachs**, wie sie von der *International Coach Federation ICF* formuliert werden. Nach diesem Seminar können Sie Coachings kompetent strukturieren und leiten: auf ziel- und lösungsorientierte sowie zugewandte, empathische Weise.



Freuen Sie sich wieder auf gemeinsames Lernen in einer wertschätzenden Umgebung: Üben in Kleingruppen, um sich auszuprobieren und sich fehlerfreundlich weiter zu entwickeln. Wir aus dem Team von Dr. Migge begleiten Sie drei intensive weiterführende Tage mit dem roten Faden im Coaching.

Ihr Seminar startet am Freitag um 14 Uhr und endet am Sonntag gegen 14 / 15 Uhr. Wie gewohnt erwartet Sie vor dem Seminarraum ab 13.30 Uhr ein Begrüßungskaffee mit Snack. Abends wird oft bis 21 Uhr gearbeitet. Wenn Sie nicht am Seminarort wohnen, empfehlen wir die Unterbringung im Seminarhaus. Wir kümmern uns gerne um die Buchung. Wenn Sie nicht im Seminarhaus übernachten, kommen trotzdem Kosten für Verpflegung etc. auf Sie zu. Informationen auf www.drmigge.de unter Infomaterial PDF „Unsere Seminarhäuser“. Bitte kreuzen Sie auf der Anmeldung (S. 2) Ihren Wunsch an.

Ihr zweites Praxisseminar auf dem Weg zum Coach wird durch das Team von Dr. Migge an vielen verschiedenen Standorten in Deutschland durchgeführt. Bitte melden Sie sich frühzeitig an, damit Ihr Wunschseminar auch starten kann (mindestens 4 Monate vorher).

Auf der Website www.drmigge.de finden Sie die Seminarinformationen zu den Themen im LOC-Seminar unter dem Menüreiter „**Seminarangebote > Fernchulsemnar 2 Lösungsorientierung**“. Dort können Sie sich über die vielen Terminoptionen und die Seminarhäuser in unterschiedlichen Regionen Deutschlands informieren.

Wenn Sie Fragen zu Seminarterminen, dem -ablauf und den -orten haben, wenden Sie sich bitte an:

Frau Kaiser und Frau Rengers von Dr.Migge-Seminare GbR

Tel. 0571-9741975 (Mo-Fr 9-12 Uhr, außer donnerstags)

Portastr. 41, 32457 Porta Westfalica

Mail: office@drmigge.de



Verbindliche Anmeldung an:
(+49) 01805-00085-1151 oder
DR.MIGGE-SEMINARE® GbR
Portastr. 41
D-32457 Porta Westfalica oder
office@drmigge.de

Anmeldeformular Seminar LOC (Lösungsorientiertes Coaching) für Fernkurs BUCO

Ich habe bisher so viele Einsendeaufgaben benotet zurückerhalten: Meine Lehrgangs-Nr. ist:

Ich melde mich an zum Seminar LOC:

Seminar **LOC Personal- und Business-Coach** zum Fernkurs PBCO plus BUCO mit **1-23 Studienheften** als Seminar 2. Die Lehrgangsgebühr ist bereits in meinen Fernkursgebühren enthalten.

Sie können sich nur anmelden, wenn die **Fernschulgebühren bis heute regelmäßig** entrichtet wurden.

Das Seminar BASIS **muss** vor dem Seminar LOC belegt worden sein und es sollten dazwischen ca. zwei Monate liegen. Es müssen nicht alle Studienhefte bearbeitet sein.

Datum des Seminars, zu dem ich mich anmelde:	Seminar-Ort /-Hotel:
-----------------------------------------------------	-----------------------------

Persönliche Daten:

Frau Herr Dr. Prof.

Am BASIS-Seminar teilgenommen - Datum / Ort /Trainer

Name

E-Mail (bitte sehr deutlich schreiben)

Vorname

Studien -Nr. und Kürzel der Fernschule

Straße und Nr.

 EZ im Seminarhaus extern mit Tagungspauschale

Ihre Unterbringung und Verpflegung. **BITTE ANKREUZEN**

Abweichende Rechnungsanschrift:

PLZ und Ort

Name / Institution

Tel. tagsüber

Straße und Nr. oder Postfach

Tel. mobil

PLZ und Stadt

Sie erklären sich mit Ihrer Unterschrift einverstanden, dass Ihre Daten für die Seminarverwaltung gespeichert werden. Die AGB sind Bestandteil der Anmeldevereinbarung. Siehe bitte dort die Informationen zur Datennutzung und zur Hotelstornierung. Möglichst gemeinsame Unterkunft im Seminarhotel: **Dr.Migge-Seminare bucht in Ihrem Auftrag und auf Ihren Namen verbindlich ein Einzelzimmer mit Vollverpflegung bzw. nur die Tagungspauschale in dem Seminarhotel, wenn Sie „Einzelzimmer im Seminarhaus“ oder „extern mit Tagungspauschale“ ankreuzen.**

Wenn Sie keine Bestätigung von uns erhalten, fragen Sie bitte bei uns nach, ob Ihre Anmeldung angekommen ist.



Ort, Datum

Unterschrift