

Hinweise zu Ihrer SIC-Coaching-Ausbildung: Kleingedrucktes, Regelungen, AGB und Tipps

AGB SIC: Systemisch Integrative Coaching Ausbildung

1) Zahlung in Raten: Zirka zehn Wochen vor dem Startmodul erhalten Sie die Rechnung für die Start-Rate in Höhe von ungefähr 2000 Euro. Die Rechnung sollte bitte innerhalb von zwei Wochen beglichen werden. Den Restbetrag können Sie in einer (oder auf Wunsch in zwei) Rate/n zahlen im weiteren Verlauf der Gesamtausbildung zahlen.

2) Kostenübernahme durch Dritte: Sofern die Gesamtausbildung frühzeitig abbrechen, ist Ihre Kostenübernahmestelle dennoch verpflichtet den vollen Betrag zu zahlen. Wir beraten Sie jedoch gerne, wie Sie verpasste Ausbildungsteile in der Ausbildung des Folgejahres nachholen oder fortsetzen können.

3) Rücktritt: Nach der Startwoche können Sie die Gesamtausbildung in einem Zeitraum von 5 Werktagen nach Seminarende stornieren. Danach gilt die komplette Ausbildung als verbindlich gebucht und muss auch in den vereinbarten weiteren Raten gezahlt werden. Bei Stornierung nach der Startwoche erstatten wir die Hälfte der ersten Rate zurück (bei 2000 Euro also 1000 Euro). Für die Startwoche erhalten Sie nach einer Stornierung der Gesamtfortbildung eine qualifizierte Teilnahmebescheinigung.

4) Krankheit, Verhinderung, alle Ausbildungs-Bestandteile: Bitte schließen Sie für die Startwoche eine sogenannte Krankheitsfall-Versicherung ab für Seminargebühr und Hotel. Denn die Seminargebühren werden auch fällig, wenn Sie erkranken oder aus unvorhersehbarem Grund plötzlich verhindert sind. So sind Sie auf der sicheren Seite. Sie haben bei der **SIC (Systemisch-Integrativer Coach SIC®)** die Möglichkeit, ein Wochenend-Modul ohne erneute Seminargebühr zu wiederholen, sofern Sie erkrankt oder privat / beruflich verhindert sind (informieren Sie uns und das Hotel bitte sehr frühzeitig). Wir finden meist eine gute Lösung für Sie! **Insgesamt dürfen Sie in der gesamten SIC-Ausbildung nicht mehr als zwei Tage fehlen**, da es ansonsten keinen Gesamtabschluss gibt, wenn die Fehlzeiten nicht nachgeholt werden. Wenn Sie absehen, dass mehr Fehltag entstehen könnten, nehmen Sie jeweils im Voraus Kontakt mit uns auf, damit wir mit Ihnen eine gute Regelung finden.

Für den Gesamtabschluss SIC sind erforderlich: Alle Seminartage (höchstens zwei Fehltag sind erlaubt), bestandene Klausur (nicht abgeschrieben oder geschummelt – sondern erwachsene Einzelleistung!), bestandene praktische Prüfung. Wenn ein wesentlicher Teil der Gesamtausbildung fehlt (wie Klausur, praktische Prüfung, mehr als zwei Seminartage), erhalten Sie eine qualifizierte Teilnahmebescheinigung statt eines Abschlusszertifikates. Sowohl die Klausur als auch die praktische Prüfung finden auf sehr nette und kollegiale

Weise statt, damit alle auch bestehen können und danach stolz auf ihre Leistung und die erworbenen Kompetenzen sind. Wer Prüfungsteile nicht besteht, kann diese auf Wunsch gerne mehrfach wiederholen.

5) Haftungsbeschränkung: Sollte der Seminaranbieter einen Seminarblock absagen (wegen weniger als 9 Anmeldungen bis zum Seminarstart, wegen Krankheit oder Verhinderung des Trainers oder anderem), werden den Teilnehmern die Stornogebühren des Hotels vom Seminaranbieter erstattet, sofern für das Modul das Hotelkontingent für alle Teiln. gemeinsam gebucht und reserviert wurde. Wird die gesamte Weiterbildung storniert, erhalten die Teilnehmenden selbstverständlich bereits an Dr.Migge-Seminare GbR entrichtete Ausbildungsgebühren erstattet. Weitere Erstattungen erfolgen jedoch nicht (beispielsweise „ideeller Ausfall wegen verpatzten Bildungsurlaubs, Verdienstaussfall“... usw.). Der Seminaranbieter haftet für keinerlei körperliche oder seelische Schäden, die während oder in Folge der Seminare in Erscheinung treten.

6) Storno- und Umbuchungs-, Verzugs- und Mahngebühren für die Seminarblöcke bzw. Module und die Unterkunft, zeitlich gestaffelt; bei Stornierungen der Teilnehmenden:

- Widerruf / Stornierung bis 4 Monate vor Seminarstart und 14 Tage nach Anmeldung kostenfrei möglich – E-Mail genügt. Danach:
- Storno/Umbuchung: Ab 10 Wochen vor Ausbildungsbeginn: 85 Euro
- Storno/Umbuchung: 40 Tage bis 10 Werk-Tage vor Ausbildungsbeginn: 50 bis 75% der Unterkunfts- und Verpflegungskosten (nach Stornoregelungen des Hotels; sofern gemeinsame Unterkunft im Hotel im Anmeldeformular oder der Seminar Ausschreibung für das Modul vereinbart wurde) sowie 25% der Seminargebühren an Dr.Migge-Seminare GbR (ein Viertel der **Gesamtfortbildungskosten** ohne Hotelkosten). Wenn Sie umbuchen auf die nächste oder übernächste folgende SIC-Ausbildung entstehen Ihnen gegenüber Dr.Migge-Seminare GbR jedoch nur Umbuchungskosten von 150 Euro. Den Rest Ihrer Anzahlung rechnen wir für den neu gewählten Termin an.
- Storno / Nichtzahlung ab 9 Werk-Tage vor Seminarblock oder am Seminartag: Volle Unterkunfts- sowie Verpflegungskosten (werden vom Hotel eingefordert) und volle Seminar(block)kosten (bei Startwoche: 1000 Euro).
- Die Seminargebühren sind im Voraus in Raten zu entrichten; auch im Krankheits- oder Verhinderungsfalle.



Achtung: Es erfolgt bei Stornierung / Krankschreibung für einzelne Wochenend-Seminarmodule keine Rückzahlung! Sie können maximal **ein** WE-Modul (Fr.-So.) in einer Folge- oder Parallelausbildung (oder zu anderem Termin) unentgeltlich nachholen, sofern Sie unvorhersehbar erkrankt waren. Weitere Module könnten Sie gegen eine normale Seminargebühr nachholen. **Bitte schließen ggf. eine Seminarabschluss-Rücktritts- oder Krankheitsversicherung ab.**

7) Ausschluss einzelner Teilnehmer/innen: Der Seminarveranstalter hat das Recht, die Weiterbildung einzelner Teilnehmer/innen jederzeit abzubrechen, wenn er den Eindruck hat, dass (aus seiner subjektiven Sicht sowie aufgrund objektiver Gründe) die Weiterbildung für die/den Teilnehmer/in aktuell nicht sinnvoll ist oder wenn durch die weitere Teilnahme eine ungünstige Gruppendynamik gefördert wird oder die Lehre stark behindert oder ungünstig beeinträchtigt wird.

8) Datenschutz und Kontaktdatenweitergabe:

Vor dem Seminar wird den Teilnehmer/innen **eine Liste mit den anderen Teilnehmenden und ihren Kontaktdaten zugesandt**. Dies soll ermöglichen, dass die Teilnehmenden Fahrgemeinschaften bilden können und sich vorher oder nachher in Peergroups vernetzen können. Ihr Name und Ihre Kontaktdaten werden durch uns auch an das Seminarhaus übermittelt, da wir für Sie dort ein Zimmer (oder wahlweise die Tagungspauschale) in Ihrem Namen reservieren. **Mit der Anmeldung erteilen Sie hierzu ausdrücklich Ihre Zustimmung**. Sie können dies jedoch selbstverständlich ablehnen. Hierfür müssten Sie jedoch bitte aktiv werden und Dr. Migge-Seminare GbR eine entsprechende E-Mail schreiben. Alle Teiln. verpflichten sich, dass sie diese Teilnehmerliste und die Kontaktdaten darauf NIEMALS an andere Personen weiterreichen oder sie abweichend von den oben genannten Zwecken nutzen werden! Ebenso behandeln alle Teiln. die Personendaten und auch persönlichen oder beruflichen Informationen von anderen Seminarteilnehmer/innen, die ihnen im Rahmen des Seminars oder der Ausbildung bekannt werden, absolut vertraulich.

Während des Seminars wird vielleicht ein **Gruppenfoto** gemacht oder einzelne **Übungsgruppen werden fotografiert**. Wenn diese Fotos gelungen sind, werden diese evtl. auf den Websites des Institutes dargestellt. Sie können (z. B. wenn das Foto Ihnen auf der Website nicht zusagt) darum bitten, dass wir das Foto wieder entfernen, was dann auch selbstverständlich geschieht. Sie können auch während der Seminarmodule darauf hinweisen, dass Sie auf kein Foto möchten. Natürlich wird dies dann berücksichtigt! Sofern Seminarteilnehmer Fotos von anderen Teilnehmenden machen, sollen diese bitte nur veröffentlicht werden, wenn

die betreffenden AusbildungskollegInnen damit einverstanden sind.

Ihre Angaben werden aus dem Anmeldeformular und ggf. Ihrer Mail zur Beantwortung Ihrer Anfrage erhoben und verarbeitet. Ihre Kontaktdaten werden zwecks Zimmerbuchung u. Ä. auch an das von Ihnen gewählte Seminarhaus weitergeleitet sowie an die Trainerin oder den Trainer des gewählten Seminars aus dem Team Dr. Migge sowie an Ihre SeminarkollegInnen auf der Teilnehmerliste. Mit der Anmeldung erklären Sie sich hiermit einverstanden. Detaillierte Informationen zum Umgang mit Nutzerdaten finden Sie in unserer Datenschutzerklärung:
<http://www.drmigge.de/impressum-ethik/>

9) Hotelkosten und Tagungskosten: In der SIC-Ausbildung übernachtet die Gruppe meist gemeinsam im Hotel bzw. in einer Seminarherberge (dies geht aus der Seminarausschreibung zu Ihrem Ort und Termin hervor). Beachten Sie also, **dass die gesamte Seminargruppe möglichst gemeinsam im Hotel übernachtet und dort gepflegt wird**. Dies ist für die Gruppendynamik und das oft sehr späte abendliche Üben sehr vorteilhaft. Dr. Migge-Seminare GbR wird die Unterkunft für die Teilnehmer/innen im Seminarhotel buchen (einfaches Einzelzimmer mit Dusche und WC): Die SIC-Anmeldung ist gleichzeitig der Auftrag an Dr. Migge-Seminare GbR, für die angemeldete Person ein Hotelzimmer mit Vollverpflegung im Namen des Teilnehmenden zu reservieren / für diesen zu buchen. Die Übernachtungs- und Verpflegungskosten verrechnen die Teilnehmenden dann vor Ort selbst mit dem Hotel. Diese Kosten sind in der Seminargebühr **nicht** enthalten und werden meist bereits beim Einchecken beglichen. (Bitte EC-Karte oder Bargeld hierfür mitbringen). Da sehr oft (!) abends bis 22.00 Uhr gearbeitet wird in Kleingruppenübungen, empfiehlt sich die gemeinsame Übernachtung im Seminarhotel. Bei Rückfragen stehen wir Ihnen selbstverständlich sehr gerne zur Verfügung.

10) Gesundheit / Belastbarkeit / Eigenverantwortlichkeit:

Alle Teilnehmer/innen erklären ausdrücklich mit Ihrer Unterschrift zur Ausbildungsanmeldung: *Ich bin psychisch gesund, habe keine Süchte, bin nicht vorbestraft und bin geistig und körperlich in der Lage, an der Coaching-Weiterbildung mit intensiven Selbsterfahrungsanteilen teilzunehmen und darin die Verantwortung für mich selbst zu übernehmen. Ich leide oder litt nicht an schwerwiegenden psychischen oder körperlichen Störungen und kann am Seminar ohne fremde Hilfe eigenverantwortlich teilnehmen* [Gründe: Intensive interaktive Selbsterfahrung, auch Elemente aus körperorientierten Methoden und Aktionsverfahren, Vertraulichkeit in der Gruppe und anderes]. Zum Seminar reisen Sie bitte ohne Familienmitglieder oder Kinder, Partner, Freunde, Angestellte, Betreuungspersonen, Haustiere u. Ä. an, um sich auf sich selbst und die Gruppe konzentrieren zu können (ohne Paarkollusion und Rollenverwirrungen).



11) Ethik: Alle Teilnehmer/innen erklären ausdrücklich mit Ihrer Unterschrift zur Ausbildungsanmeldung: *Die Tätigkeit als Coach / Berater/in werde ich später verantwortungsvoll und in Übereinstimmung mit geltenden Gesetzen (beispielsweise BGB, Wettbewerbs- und Werberecht etc.) und den Ethikrichtlinien des Deutschen Fachverbandes Coaching, www.dfc-verband.de sowie des Deutschen Bundesverbandes Coaching, www.dbvc.de ausüben; sofern ich überhaupt in diesem Bereich arbeiten werde.* Mit dieser Erklärung erfolgt kein Beitritt und keinerlei Verpflichtung einem genannten Verband gegenüber! Sie erklären außerdem: *Ich unterstütze weder aktiv noch ideell „Scientology“, eine Sekte oder (politische) Organisation, die die Freiheit des Einzelnen einschränkt oder manipuliert oder die die freiheitlich-demokratische Ordnung Deutschlands abschaffen möchte.*

12) Gerichtsstand: Gerichtsstand ist der Wohnort des Seminaranbieters Dr.Migge-Seminare GbR (also Minden / Westfalen). Sofern es um nichtgezahlte Stornorechnungen des Hotels an Seminarkunden (Buchende) geht, kann der Gerichtsstand vom jeweiligen Hotel oder Seminarhaus festgelegt werden.

13) Selbstauskunftsbogen (Infobogen): Um sicher zu stellen, dass Sonderwünsche, Erwartungen, psychische Störungen u. a. bei einzelnen Teilnehmer/innen im Vorfeld berücksichtigt werden können und damit sich die Seminarleitung auf die Gruppe vorbereiten kann, senden alle Teilnehmer/innen zusammen mit der Seminaranmeldung (oder wenige Tage danach) den Selbstauskunftsbogen an Dr.Migge-Seminare GbR. Die Informationen werden sorgsam und vertraulich behandelt

und einmal jährlich vernichtet. Sie finden den Infobogen im Bereich „Infomaterial“.

14) Seminarablauf (Beispiel Startseminar): Meist nehmen im Seminar 12 bis maximal 20 Personen teil (so große Gruppen sind jedoch selten). Die Teilnehmer/innen üben sehr viel in Dreiergruppen. Im Plenum sitzt die Gruppe in der Regel im Kreis ohne Tische (Stuhlkreis). Die Seminarleitung kann die Kleingruppenarbeit auf Wunsch zu manchen Übungen begleiten. Es wird zunächst jeweils fehlerfreundlich geübt. Danach werden gute und irritierende sowie „nicht perfekte“ Erfahrungen im Plenum ausgetauscht. Methoden und Techniken kommen im Laufe der Gesamtausbildung immer wieder in Varianten vor. Die Teilnehmenden können nach und nach ihren eigenen Zugang zu den Methoden finden. Es kommt zu einem großen Teil darauf an, eigene Erfahrungen in den Rollen als Coach, Klient und Prozessbeobachter zu machen und diese im Anschluss zu reflektieren. Diese Erfahrungen (das persönliche, auch innere Erleben in allen Qualitäten) werden im Anschluss an die Kleingruppenübungen mit der Seminarleitung und dem Plenum erörtert und diskutiert. Unsere Ausbildung ist sehr praxisorientiert und setzt auf Erfahrungs- und Haltungslernen. Die Theorie wird größtenteils außerhalb des Seminars durch Literatur und die empfohlenen Peergruppen selbstständig erarbeitet.

Mobiltelefone werden während der Seminarzeit sowie im Seminarraum und direkt vor dem Seminarraum bitte **nicht** genutzt, sind ausgeschaltet und **unsichtbar** verstaut.

Bitte sprechen Sie uns mit Sonderwünschen, Hinweisen oder Problemen jeweils frühzeitig an. Meist finden wir gemeinsam mit Ihnen gute Ideen, so dass die oben genannten „AGB“ oft gar nicht gebraucht werden. In freundlichem Ton und partnerschaftlicher Haltung lassen sich meist gute Lösungen finden. Wir freuen uns auf Sie. Haben Sie Fragen an uns?

Sie werden werktags zwischen 9 und 12 Uhr gerne am Telefon beraten (donnerstags ist das Telefon jedoch nicht besetzt),

DR.MIGGE-SEMINARE GBR
PortasträÙe 41
D-32457 Porta Westfalica
Telefon: 0571-974 1975
office@drmigge.de

Stand: 04.11.18

