



Was Sie bitte noch beachten für Ihre Seminaranmeldung zum Seminar im Lehrgang *Personal Coach und Psychologischer Berater* oder im Fernkurs *Personal- und Business-Coach*:

- BASIS-Seminar: Fernkurs Personal Coaching PBCO
- LOC-Seminar: Fernkurs Personal- und Business-Coaching PBCO+BUCO

DR.MIGGE-SEMINARE® GBR
Portastraße 41
D-32457 Porta Westfalica
Tel.: (+49) 0571 - 974 1975
E-Fax: (+49) 01805-00085-1151
www.drmigge.de
office@drmigge.de

Hinweise zur Seminaranmeldung und allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Stand 020718

1. Vertragsabschluss

Die Anmeldung für das Seminar ist verbindlich. Wenn das Seminar in einem Hotel oder einer Seminarherberge stattfindet, wird Dr.Migge-Seminare GbR in Ihrem Namen dort ein Zimmer reservieren. Die Hotelgebühren sind in der Regel beim Einchecken direkt von den Gästen/Teilnehmenden mit dem Hotel zu verrechnen. Wir empfehlen **sehr**, dass die gesamte Gruppe gemeinsam im Hotel wohnt, da abends oft lange geübt wird. Wenn Sie jedoch nicht im Hotel übernachten werden, informieren Sie uns hierüber bitte bei der Anmeldung.

Sie können diese Anmeldung innerhalb von 14 Tagen nach dem Absenden ohne Kosten wieder stornieren.

2. Teilnahmevoraussetzungen

Fernschüler/innen der Lehrgänge **Personal Coach** oder **Personal- und Business-Coach** müssen vor dem Seminartermin bereits fünf Einsendearbeiten erfolgreich bearbeitet und benotet zurückerhalten haben. Bitte wählen Sie den Seminartermin daher so, dass diese Voraussetzung erfüllt ist. Sie können sich jedoch bereits frühzeitig zu Ihrem Wunschtermin und Wunschort anmelden.

Mit der Anmeldung zum Seminar bestätigen Sie, dass Sie aktuell **psychisch gesund und normal psychisch belastbar** sind und die Verantwortung in einem Methoden- und Selbsterfahrungsseminar für sich selbst übernehmen können. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass nur psychisch gesunde Personen an dem Seminar teilnehmen können. Im Zweifelsfalle nehmen Sie zuerst Kontakt mit Ihrem Hausarzt oder Psychotherapeuten auf und besprechen Sie die Möglichkeit der Teilnahme mit Ihrer Fernschule und uns. Zu Ihrer Sicherheit empfehlen wir im Falle einer psychischen Erkrankung in den letzten 18 Monaten, dass Ihr Psychotherapeut eine Unbedenklichkeitsbescheinigung erstellt (hierfür haben wir einen Vordruck, bitte fragen Sie uns).

3. Seminargebühren

Sie erhalten etwa 10 bis 9 Wochen vor dem Seminar eine Rechnung (per Briefpost oder E-Mail) über die Seminargebühr.

Wenn Sie Teilnehmer/in des Fernlehrgangs „Personal- und Business-Coach“ (PBCO plus BUCO) sind, ist die Seminargebühr für die Seminare BASIS oder LOC in der Regel

bereits in Ihrer Studiengebühr enthalten. In dem Falle trägt die Fernschule Ihre Seminargebühren (jedoch nicht Reise- und Hotelkosten). Bitte informieren Sie sich hierzu gerne im Vorfeld bei uns oder der Fernschule.

4. Storno- und Umbuchungsbestimmungen

Wenn Sie erkrankt sind oder durch einen Unglücksfall verhindert sind, nehmen Sie bitte frühzeitig Kontakt mit uns auf, damit wir Ihren Termin umbuchen können.

Im Erkrankungsfall erbitten wir ein ärztliches Attest:

a) Storno/Umbuchung mit Attest: Ab 6 Werktage vor Seminarbeginn entstehen 45 Euro Bearbeitungsgebühr. Mit Schnupfen o. ä. können Sie gerne am Seminar teilnehmen.

Bei Stornierungen ohne attestierte Erkrankung oder aus anderen Gründen gilt folgende Stornokostenregelung:

b) Storno/Umbuchung: 10 Wochen bis 45 Tage vor Seminarbeginn: 45 Euro Bearbeitungsgebühr.

c) Storno/Umbuchung: 45 Tage bis 7 Werk-Tage vor Seminarbeginn: 60% der Seminarkosten.

d) Bei Stornierung oder Nichtzahlung mit fehlender Stornierung ab 6 Werk-Tage vor Seminar oder am Seminartag oder nach Seminarbeginn wird der gesamte Seminarbetrag fällig.

Wir bemühen uns um eine kulante Regelung in Ihrem Sinne. Daher setzen Sie sich bitte frühzeitig mit uns in Verbindung. Allerdings haben wir keinen Einfluss auf die Stornobedingungen des Hotels, weshalb bei kurzfristiger Stornierung **Hotelstornierungskosten** für Sie entstehen können. Diese Stornokosten übernimmt nicht die Fernschule und nicht Dr. Migge-Seminare GbR. Das Wort Hotel wird hier synonym mit den Begriffen Seminarhaus, Seminarherberge u. Ä. genutzt.

5. Haftungsbeschränkung

Sollte der Seminaranbieter das Seminar absagen (z. B. wegen weniger als 10 Anmeldungen bis zum Seminarstart oder wegen sehr kurzfristiger Krankheit des Trainers und der Unmöglichkeit einen Vertreter bereitzustellen), werden Ihnen die Seminarinvestitionen und die Stornogebühr des Hotels erstattet. Weitere Ausgleichszahlungen erfolgen jedoch nicht.

6. Gerichtsstand

Gerichtsstand ist der Wohnort des Seminaranbieters Dr.Migge-Seminare GbR (Minden / Westfalen). Sofern es um nichtgezahlte Stornorechnungen des Hotels an Seminar-



kunden (Buchende) geht, kann der Gerichtsstand vom jeweiligen Hotel oder Seminarhaus festgelegt werden.

7. Weitere Investitionen

Unterkunft, Verpflegung, Tagungspauschale (Nutzung von Saal und Übungsräumen, Tagungsservice, warme Pausengetränke; über alle Teilnehmenden gemittelt!) werden von den Teilnehmern selbst getragen und **mit der Seminarherberge oder dem Seminarhotel vor Ort** verrechnet; in vielen Häusern schon bei Ankunft an der Rezeption. Die Preise der einzelnen Seminarhotels oder -Herbergen finden Sie hier: <https://www.dr migge.de/infomaterial/> („Unsere Seminarhäuser in ganz Deutschland“).

8. Gemeinsame Unterbringung in einem Hotel / Seminarhaus

Seminarhäuser: Ihnen ist bekannt, dass die gemeinsame Unterbringung (in Einzelzimmern) und einfache Verpflegung im Seminarhaus in der Seminargruppe in der Regel Bestandteil des Seminars ist.

Dies ist zum einen für die Gruppendynamik sehr förderlich. Zum anderen wird abends oft bis 22 Uhr oder länger geübt. Außerdem sind mit den Hotels preisreduzierte Pauschalkontingente vereinbart. Würden mehrere Personen woanders übernachten, müssten höhere Tagungspauschalen gezahlt werden. Stellen Sie sich daher auf eine zeitlich intensive Seminarwoche ein. Sonderwünsche, z. B. spezielle Diäten, werden von den Seminarhäusern i. d. R. gerne realisiert: vegetarisch, vegan ... Rufen Sie uns gerne an. Wir beraten Sie zu Angeboten der Seminarhäuser.

Bitte teilen Sie uns frühzeitig und dem Hotel nochmals beim Einchecken Ihre speziellen Wünsche mit. **Wenn Sie nicht im Hotel übernachten werden (weil Sie beispielsweise in seiner direkten Nähe wohnen o. a.), teilen Sie uns dies bitte bei der Anmeldung mit.**

Es handelt sich nicht um eine Urlaubsreise und es wird sehr viel geübt und gearbeitet. Oft werden die Übungen beim Essen oder abends noch in kleiner vertrauter Runde besprochen. Daher reisen Sie bitte alleine an (ohne Partner, Kinder, Haustiere o. a.), denn Sie werden keine Zeit für sie haben. Nur die Seminargruppe nimmt an den gemeinsamen Pausen und Essenszeiten teil.

Sie beauftragen uns in Ihrem Namen und auf Ihre Rechnung das Einzelzimmer im Seminarzentrum oder -Hotel zu buchen; mit Dusche und WC, von Anreisetag (Starttag) bis Abreisetag (letzter Seminartag). Die Übernachtungs- und Vollverpflegungskosten inkl. der Tagungspauschale verrechnen Sie selbst vor Ort mit dem Seminarhotel. Bei externen Übernachtungen entstehen Gebühren in Höhe von ca. 45 bis 60 Euro pro Tag, die vom Hotel erhoben werden (**Pauschale:** Teilverpflegung, Tagungspauschale, Pausengetränke, u.a.).

9. Datenweitergabe (Kontakt Daten) – Seminarliste – Fotos

Vor dem Seminar wird als Serviceleistung den Teilnehmenden eine Liste aller Teilnehmenden und ihrer Kontaktdaten zugesandt, um Fahrgemeinschaften u. a. bilden zu können.

Sie verpflichten sich mit der Anmeldung, dass Sie diese Teilnehmerliste und die Kontaktdaten darauf NIEMALS an andere Personen weiterreichen oder sie abweichend von den o. g. Zwecken nutzen werden! Ebenso verfahren Sie mit den persönlichen oder beruflichen Informationen von anderen Seminarteilnehmer/innen, die Ihnen im Rahmen des Seminars oder der Ausbildung bekannt werden.

Wenn Sie der Weitergabe Ihrer Kontaktdaten nicht zustimmen möchten, teilen Sie uns dies bitte bei der Anmeldung mit. Dann

werden Sie nicht auf der Teilnehmerliste genannt, die wir versenden.

Auf dem Seminar wird vielleicht ein **Gruppenfoto** gemacht oder einzelne **Übungsgruppen werden fotografiert**. Wenn diese Fotos gelungen sind, werden diese evtl. in seltenen Fällen auf den Websites oder anderen Informationsportalen des Institutes dargestellt. Sie können natürlich später (z. B. wenn das Foto Ihnen auf der Website nicht zusagt) darum bitten, dass wir das Foto wieder entfernen, was dann auch selbstverständlich geschieht. Wer nicht auf ein Foto möchte, kann dies im Seminar sagen oder von Gruppenfotos selbstverständlich fernbleiben.

Ihre Angaben werden aus dem Anmeldeformular und ggf. Ihrer Mail zur Beantwortung Ihrer Anfrage erhoben und verarbeitet. Ihre Kontaktdaten werden zwecks Zimmerbuchung u. Ä. auch an das von Ihnen gewählte Seminarhaus weitergeleitet sowie an die Trainerin oder den Trainer des gewählten Seminars aus dem Team Dr. Migge sowie an Ihre SeminarkollegInnen auf der Teilnehmerliste. Es kann sein, dass wir gelegentlich über weiterführende Seminare per Mail informieren.

Detaillierte Informationen zum Umgang mit Nutzerdaten finden Sie in unserer Datenschutzerklärung:

<http://www.dr migge.de/impresum-ethik/>

10. Copyright

Die ausgegebenen Seminarunterlagen (Tools, Skripte o. a.) dürfen nicht an andere weitergegeben werden, veröffentlicht oder vervielfältigt werden oder für eigene Schulungen verwendet werden. Sie unterliegen dem Copyright und Eigentumsvorbehalt des Seminaranbieters.

11. Seminarablauf

Meist nehmen im Basis-Seminar oder anderen Aufbau Seminaren 12 bis maximal 21 Personen teil. Die Teilnehmer/innen üben viel im Plenum oder in Dreiergruppen. In der Kleingruppenarbeit kommt es zu einem großen Teil darauf an, eigene Erfahrungen in den Rollen als Coach, Klient und Prozessbeobachter zu machen. Diese Erfahrungen werden in Anschluss an die Kleingruppenübungen immer wieder mit der Seminarleitung und dem Plenum erörtert und fehlerfreundlich diskutiert. Die Seminargruppe sitzt im Kreis. Diese Lehrform entspricht dem didaktischen Konzept, wie es in der Ausbildung von Supervisor/innen und Psychotherapeut/innen genutzt wird. Sie werden somit keine PowerPoint-Vorträge sehen. Die Seminarleitung übernimmt die Rolle als Ihr Wegbereiter oder -Begleiter/in.

12. Ethik, Berufscodex und Sektenausschluss

Mit der Anmeldung stimmen Sie den Ethikrichtlinien im Coaching sowie dem wertebasierten Berufscodex zu (wie sie hier festgehalten sind: <http://www.deutscher-fachverband-coaching.de> oder hier: www.forumwerteorientierung.de) Das heißt nicht, dass Sie sich einem speziellen Coaching-Verband anschließen oder innerlich verbunden oder verpflichtet fühlen müssen, wohl aber der Ethik und dem Berufscodex in diesem Feld zustimmen.

Alle Seminarteilnehmer/innen erklären mit Ihrer Anmeldung außerdem: **Ich distanzieren mich ausdrücklich von freiheits-einschränkenden, undemokratischen oder ungesetzlichen Sekten, Gruppierungen sowie auch von „Scientology“.**

Haben Sie Fragen oder Wünsche?

Wir freuen uns auf Sie.

Björn und Christine Migge

und das Team von Dr. Migge Seminare GbR